

Zápis z jednání pracovní skupiny pro rozšíření Sportovního úseku ČSJ

1. jednání se uskutečnilo dne 7.2.2022 od 16:30 prostřednictvím MS Teams.

Přítomen: Tomáš Musil (TM), Martin Žižka (MŽ), Vojtěch Lambl (VL), Ondřej Bobek (OB), Vladimír Dvořák (VD), Karel Bauer (KB), Kateřina Fantová (KF), Radim Vašík (RV), Martin Soušek (MS)

2. jednání se uskutečnilo dne 14.2.2022 od 17:00 prostřednictvím MS Teams.

Přítomen: Tomáš Musil (TM), Martin Žižka (MŽ), Karel Bauer (KB), Antonín Mrzílek (AM), Johana Nápravníková Kořanová (JNK), Dominika Vaňurová (DV), Nikol Staňková (NS), Štěpán Novotný (ŠN)

Pracovní skupina se během svých dvou jednání shodla na následujícím textu, který zahrnuje odůvodnění přijatých návrhů, vytyčení činnosti na nejbližší období a návrh na složení Sportovního úseku a návrh Jednacího řádu Sportovního úseku. Tento materiál bude postoupen stávajícímu Sportovnímu úseku k předložení VV ČSJ na jeho únorové schůzi. Pracovní skupina doporučuje VV uložit Sportovnímu úseku připravit návrh aktualizace dokumentů C22 a B9 ve smyslu předkládaných závěrů pracovní skupiny.

Rozšíření Sportovního úseku ČSJ

Úkolem sportovního úseku je aktualizace dlouhodobé strategie v oblasti rozvoje členské základny a vrcholového sportu. Úspěch takové strategie je závislý na široké podpoře napříč celým týmem, který tuto strategii bude uvádět v život. Je tedy vhodné, aby se tento tým na její tvorbě přímo podílel.

Navržená strategie má popisovat cestu jachtaře od začátečníka k úspěchu na olympiádě. Na základě finančních možností svazu musí být omezena pouze na některé lodní třídy. Jádrem strategie vystihuje Projekt 3 kroky ke zlatu:

Podstata projektu 3 kroky ke zlatu

A. „Politika LT“

Zaměřit se na u nás zavedené LT a moderní, pro mládež atraktivní a relativně dostupné LT:

- Dětské třídy – Optimist, RS Feva, Techno 293
- Přípravné třídy – ILCA 4, 29er, Youth / Junior iQFOiL, Kite
- Olympijské třídy – ILCA 7, ILCA 6, 49er, 49er FX, iQFOiL, Formula Kite

B. 3 kroky / 7 úrovní podpory

Krok		úroveň podpory		
1	dětské třídy	1	Kluby	Pro kluby pracující s mladými závodníky závodícími na LT zařazenými do „Projektu“
		2	ALT	Pro ALT pracující s mladými závodníky závodícími na LT zařazenými do „Projektu“
		3	SPS	Pro vybrané závodníky dětských LT zařazených do „Projektu“
2	přípravné třídy	4	SCM – Tým B	pro vybrané závodníky přecházející z dětských LT na přípravné třídy a závodníky usilující o zařazení do A týmu s následným přechodem na OH LT
		5	SCM – Tým A	pro závodníky s přístupem, motivací, časovými možnostmi, stoupajícím výkonnostním trendem a předpokladem reálného přechodu na olympijskou LT.
3	olympijské třídy	6	RD ´28	pro závodníky s perspektivou a předpoklady úspěchu na budoucích, nikoliv nejbližších OH
		7	RD ´24	pro závodníky s perspektivou a předpoklady úspěchu na nejbližších OH

Současnou prioritou je nastavení strategie v oblasti talentované mládeže a vrcholového sportu, neboť v těchto oblastech přerozděluje ČSJV naprostou většinu svých vázaných příjmů. Je třeba vystavět systém založený na plánování, spolupráci, iniciativě, efektivnosti, zodpovědnosti, jednoduchosti, pravidelnosti, digitalizaci, dodržování pravidel a kontrole. Do tvorby a realizace takové strategie je nutné zapojit hodně lidí, kteří mají přehled o jednotlivých oblastech (tréninkové plány, výsledky závodů, mezinárodní trendy, potřeby trenérů, potřeby závodníků, mezinárodní spolupráce, logistika, fyzická a mentální příprava, regenerace, strava, hodnocení, kontrola ...). Každý takový člověk si musí být vědom toho, že je členem jednoho týmu. Týmu, který má společný a jediný cíl – úspěch na OH. Všichni od závodníka, trenéra, manažera atd. až po „službu“ na břehu musí vědět, že jsou součástí týmu a musí přijmout svůj díl zodpovědnosti.

Úkoly, které sportovní úsek v nejbližší době čekají:

1. **Vytvořit jednotnou, jednoduchou digitální platformu pro**
 - tvorbu a vyhodnocení plánů přípravy závodníků
 - sledování výsledků ze závodů (karta závodníka)
 - sledování fyzické přípravy
 - měsíční zprávy trenérů
2. Kritéria/požadavky pro zařazení/vyřazení závodníků do SPS,
3. Kritéria/požadavky pro zařazení/vyřazení závodníků do SCM,
4. Kritéria/požadavky pro zařazení/vyřazení závodníků do RD ´28,
5. Kritéria/požadavky pro zařazení závodníků RD ´24,
6. Koncepte kondiční přípravy členů výběrových družstev,
7. Vymezení role rodičů
8. Osnova hodnocení trenérů
9. Rozpočet

Návrh složení Sportovního úseku:

Návrh vychází z toho, že se jedná o vrcholový sport. Zastoupení v SÚ by měly mít všechny skupiny závodníků, kterých se to týká. Tedy členové SPS – zastoupení trenéry SPS, členové SCM – zastoupení trenéry SCM, členové RD'28 – zastoupení trenéry RD'28 a členové RD'24 zastoupení jimi vybranou osobou. Dále členové VV ČSJ a experti.

Č.	Pozice v ČSJ	Jméno	Pozice ve SÚ
1	Místopředseda ČSJ pro sport	T. Musil	předseda
2	Člen VV ČSJ	M. Žížka	Člen
3	Člen VV ČSJ - KTM	O. Bobek	Člen
4	Člen VV ČSJ - TMK	V. Dvořák	Člen
5	Člen VV ČSJ - KMaR	V. Lambl	Člen
6	Trenér SPS	N. Staňková	Člen
7	Trenér SCM ILCA 4	Š. Novotný	Člen
8	Trenér SCM 29er	D. Vaňurová	Člen
9	Trenér SCM iQFOil junior / youth	M. Hájek	Člen
10	Trenér RD 28 ILCA 6+7	?	Člen
11	Trenér RD 28 49er	(D. Vaňurová)	Člen
12	Trenér RD 28 iQFOiL	(M. Hájek)	Člen
13	Trenér / zástupce RD 28 Formula Kite	?	Člen
14	Zástupce členů RD 24 ILCA 6	(Š. Novotný)	Člen
15	Zástupce členů RD 24 49er	-	Člen
16	Zástupce členů RD 24 ILCA 7	R. Teplý	Člen
17	Zástupce členů RD 24 iQFOiL	K. Lavický	Člen
18	Kondiční trenérka ČSJ	J. Nápravníková Kořánová	Člen
19	expert	K. Bauer	Člen
20	expert	T. Mrzílek	Člen

Návrh Jednacího řádu Sportovního úseku (SÚ)

1. Termíny jednání

- a. Schůzky SÚ se konají pravidelně, obvykle 7 dní před zasedáním VV ČSJ.
- a. Zasedání je povinen svolat předseda SÚ vždy nejpozději 2. den po zasedání právě proběhlého VV ČSJ.
- b. Pozvánka na zasedání SÚ musí obsahovat program.
- c. Projednávat se budou pouze písemné podklady zaslané členům SÚ nejpozději 3 dny před zasedáním SÚ.

2. Program jednání

Pořad jednání schůzí SÚ stanoví předseda a obsahuje tyto body:

- a. omluvy a prohlášení o konfliktu zájmů;
- b. zápis z předchozí schůze VV a záležitosti, které z ní vyplývají;
- c. zprávy o záležitostech týkajících se sportu
- d. zprávy o finančních záležitostech;
- e. materiály předložené v souladu s pravidly pro jejich předkládání (viz níže);
- f. naléhavé záležitosti.
- g. zápis: zápis z každé schůze vyhotoví předseda (není-li dohodnuto jinak). Členové SÚ mohou navrhnout změny kteréhokoli bodu v zápisu, které nepovažují za věrné a pravdivé znázornění toho, co se na zasedání odehrálo. Předseda posoudí jejich námitky, ale jeho rozhodnutí o obsahu zápisu, o kterém má být hlasováno, je konečné. Na závěr jednání potvrdí členové SÚ správnost zápisu hlasováním. Předseda bezodkladně zašle zápis členům VV ČSJ a SÚ.

3. Pravidla jednání

- a. S výjimkou naléhavých záležitostí se projednávají pouze předem písemně zaslané materiály. Každý předkládaný návrh musí být sekundován alespoň jedním dalším přítomným členem SÚ.
- b. Předkladatel materiálu pro jednání – navrhovatel usnesení zahájí k danému bodu rozpravu. Na konci tohoto úvodu bude příležitost pro otázky, které objasní jakékoli pochybné body.
- c. Členové SÚ pak budou vyzváni, aby promluvili postupně. Ostatní členové nesmí přerušovat. Žádný člen SÚ nesmí vystoupit, dokud ho nevyzve předseda. Jiní členové, než navrhovatel obvykle nebudou vyzváni v každé rozpravě více než k jednomu vystoupení. Obvykle nebude stanoven žádný pevný časový limit, ale projevy musí být stručné.
- d. Jakmile všichni členové SÚ, kteří si to přejí, promluví, bude mít navrhovatel možnost odpovědět.
- e. Navrhovatel uvede konečný návrh, o kterém se má hlasovat.
- f. Kromě drobných změn, které mohou být přijaty podle uvážení navrhovatele, bude záležitost hlasováním schválena, zamítnuta nebo odložena. Je-li věc odložena, určí SÚ časový rámec pro opětovné předložení záležitosti.

4. Hlasování a konflikt zájmů

- a. Člen SÚ v konfliktu zájmů v dané záležitosti informuje předsedu SÚ o tomto konfliktu a jeho povaze, je-li to proveditelné, předem před schůzí SÚ nebo jinak při nejbližší rozumné příležitosti v průběhu rozpravy. Důvody uvedeného konfliktu zájmu budou oznámeny účastníkům schůze, pokud neexistují závažné důvody, proč by měly zůstat důvěrné. Rozhodnutí o konfliktu zájmů je zaznamenáno v zápise.
- b. V rozpravě o jakékoli záležitosti, při níž může být člen SÚ v konfliktu zájmů, může předseda SÚ vyzvat dotyčného člena, aby opustil schůzi po celou rozpravu nebo její část.
- c. V případě, že je člen SÚ v konfliktu zájmů předkladatelem materiálu anebo navrhovatelem usnesení musí rozpravu opustit vždy, a to nejpozději po jejím úvodu a zodpovězení otázek.
- d. Člen v konfliktu zájmů v dané záležitosti nehlasuje.
- e. V konfliktu zájmů je automaticky člen SÚ, pokud se hlasuje o návrhu, který se týká výhradně otázky související s oblastí, již daný člen SÚ reprezentuje (např hlasuje-li se pouze o otázce SPS/SCM – nehlasuje trenér SPS/SCM. Nebo jedná-li se o RD24 49er – nehlasuje zástupce závodníků RD 24 49er. Nebo hlasuje-li se o konkrétním jméně závodníka – nehlasují členové SÚ spojení s daným jménem příbuzensky nebo prostřednictvím ALT / klubu apod.)

5. Hlasovací většina

- a. Schůze SÚ je usnášeníschopná, pokud se jí zúčastní alespoň polovina počtu členů SÚ.
- b. Hlasovací většinu tvoří nadpoloviční většina platných odevzdaných hlasů.

V případě rovnosti hlasů má předseda SÚ rozhodující hlas.

6. Předkládání materiálů

- a. Podkladové materiály pro jednání může předkládat kterýkoliv člen SÚ, předseda ČSJV a členové VV ČSJV.
- b. Podklady musí obsahovat odůvodnění a návrh usnesení včetně zodpovědnosti za úkoly a termíny jejich plnění.
- c. Předkládané zprávy dle bodu 2.c. a 2.d. musí být zaslané členům SÚ nejpozději 3 dny před zasedáním SÚ.